



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট মেইন্টেন্যাল ওয়ার্কসপ

এন্ড ট্রেনিং সেন্টার

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

### বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাৱনা	৮
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

সীমিত কারিগরি জনবল ও স্বল্প Logistic Support'র মাধ্যমে বিগত ০৩ (তিনি) বছরে নিমিট আন্ত টিসি উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করেছে। মেডিকেল যন্ত্রপাতি মেরামত পূর্বের তুলনায় ২০২১, ২০২২ ও ২০২৩ সালে প্রায় ৬০ শতাংশ বৃক্ষি পেয়েছে। কোভিড-১৯ নিয়ন্ত্রণ ও প্রতিরোধে প্রথম ধাপ থেকে নিমিট এন্ড টিসি অগ্রণী ও কার্যকর ভূমিকা পালন করেছে। দেশের প্রথম কোভিড-১৯ ডেভিকেটেড কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী হাসপাতালে আইসিইউ এর ডেভিলেটের সহ যাবতীয় যন্ত্রপাতি, অ্বিজেন প্ল্যাট স্থাপন ইত্যাদি নিমিট এন্ড টিসির সুপারভিশনে সম্পন্ন হয়েছে। উল্লেখ্য যে দেশের বিভিন্ন হাসপাতালে অ্বিজেন প্ল্যাট স্থাপনের কার্যক্রমও দুটোর সাথে সফলভাবে সমাপ্ত করা হয়েছে। বর্তমানে দেশের উপজেলার মেশিনগুলি নিমিট এন্ড টিসির সরাসরি তাবাবধানে মেরামত করা হচ্ছে। নিমিট আন্ত টিসি এবং বিভিন্ন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট কারিগরি জনবল ও ব্যবহারকারীগনের (ওয়ার্কশপ সুপারিনিটেন্ডেন্ট, চীফ মেকানিক, জুনিয়র মেকানিক, টেকনিক্যাল হেল্পার, সেবিকা, অপারেটর) প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। এছাড়াও ইউনিসেফ এর সহায়তায় মেডিক্যাল গ্যাস পাইপলাইনের উপরে এসওপি প্রগয়ন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে যার সুফল বিভিন্ন হাসপাতাল পাছে। প্রশিক্ষণ যথাযথভাবে প্রদান ও যুগোপযোগী করার নিমিত্ত প্রশিক্ষণকক্ষ উন্নত করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

বর্তমানে মাত্র ০৭ জন মাতক প্রকৌশলী ০৩ জন উপ সহকারী প্রকৌশলী দ্বারা সারাদেশের সব সরকারি হাসপাতালের মেডিক্যাল যন্ত্রপাতির মেরামতকাজ সম্পন্ন করা হচ্ছে। এই সীমিত কারিগরি জনবল ও স্বল্প Logistic Support'র মাধ্যমে কাঞ্জিত, মানসম্মত ও সময়সংক্ষিপ্ত সেবা প্রদান দ্বারা হয়ে পড়ে। নিমিট'র বাজেট এবং কারিগরি জনবল স্থলভা, দক্ষ প্রশিক্ষিত জনবলের অভাব, প্রয়োজনীয় অবকাঠামোর অভাব, টেক্সিং টুলসের অভাব, মেরামতকাজে প্রয়োজনীয় Logistic Support'র অভাব এবং যানবাহনের স্বল্পতা ইত্যাদি সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ বিদ্যমান।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

২০২৩-২৪ অর্থবছরে সরকারি হাসপাতাল/স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানসমূহের মেডিকেল যন্ত্রপাতি স্থাপন, রক্ষণাবেক্ষণ, দেশের দুর্ঘাগালীন সময়ে স্বাস্থ্যাতে অবদান রাখা সহ মেরামত ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার নিমিত্ত একটি সমৃক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবল, আধুনিক, গতিশীল মেইটেন্যান্স কেন্দ্র এবং আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ সেন্টার হিসেবে NEMEMW & TC কে গড়ে তোলা। এছাড়াও মেডিক্যাল ইকুইপমেন্ট ক্রয় ও সার্ভিসিং এ রোগীদের সেফটি নিশ্চিত করা এবং স্বচ্ছতা আনয়নের জন্য একটি অত্যাধুনিক মেডিক্যাল ইকুইপমেন্ট টেক্সিং ল্যাব স্থাপনের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন আছে। নিমিট আন্ত টিসির নাম পরিবর্তন করা এবং অধিদপ্তরে উন্নীতকরণসহ টিওএন্ডই হালনাগাদকরণের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়াও ইউনিসেফ, জাইকা ইত্যাদি উন্নয়ন সহযোগীদের অর্থায়নে স্ক্যানু, রেডিওলজি ইকুইপমেন্ট এর সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত এর জন্য এসওপি প্রগয়ন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান এর উদ্যোগ নেওয়া হয়েছে।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- কারিগরি জনবল দ্বারা ৪০০০ মেডিকেল যন্ত্রপাতি মেরামতপূর্বক সার্বক্ষণিক সচলতা নিশ্চিতকরণ,
- জেলা ও ভিডাগীয় পর্যায়ে দপ্তরগুলির টিওএন্ডই সম্পর্ক করার মাধ্যমে কার্যক্রম চালুকরণ,
- ৫৫০ জনকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে যন্ত্রপাতি কার্যক্রম চালুকরণ,
- টেক্সিং ল্যাব স্থাপনের মাধ্যমে যন্ত্রপাতি ক্রয় ও মেরামতকাজে নিমিট'র সক্ষমতা বৃক্ষিকরণ,
- ইউনিসেফ, জাইকা ইত্যাদি উন্নয়ন সহযোগীদের অর্থায়নে স্ক্যানু, রেডিওলজি ইকুইপমেন্ট এর সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত এর জন্য এসওপি প্রগয়ন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান,
- প্রশিক্ষণ নীতিমালা ( মেডিক্যাল যন্ত্রপাতি মেরামত, সংরক্ষণ ও পরিচালনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ নীতিমালা) প্রগয়ন,
- নিয়োগ বিধি যুগোপযোগী করার মাধ্যমে উপযুক্ত জনবল নিয়োগ এবং নিমিট এর পদোন্নতিযোগ্য পদে পদোন্নতি প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট মেইন্টেন্যান্স ওয়ার্কসপ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দল/সংস্থার বৃগতি (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ বৃগতি (Vision)

সচল মেডিকেল যন্ত্রপাতি, নিরবচ্ছিন্ন স্বাস্থ্যসেবা

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মেডিকেল যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামতপূর্বক সচল রাখা এবং প্রশিক্ষিত কারিগরি জ্ঞানসম্পদ জনবলের মাধ্যমে জনসাধারণের সার্বক্ষণিক স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দল/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সংক্রমনজনিত রোগ মোকাবিলায় হাসপাতালে বিভিন্ন ধরণের জরুরি মেডিকেল যন্ত্রপাতি স্থাপন, সার্ভিসিং ও মেরামতকরণ
- মেডিকেল যন্ত্রপাতির সার্বক্ষণিক সচলতা নিশ্চিতকরণ
- কারিগরি মানব সম্পদ উন্নয়ন
- অফিস ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সচলনসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	দক্ষতা	দক্ষতা	বিশেষজ্ঞ অক্ষয়ান্ত্রী অর্জনের ক্ষেত্রে শৌখভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্থিতি
মোড়িকেল যত্নগতির সাৰ্বজনিক সচলতা নিশ্চিতকৰণ, কাৰিগৰি মানব সম্পদ উন্নয়ন, সংক্রমণজনিত রোগ মোকাবিলায় হাসপাতালে বিভিন্ন ধৰণের জুরুৰি নেতৃত্বে যত্নগতি স্থগন, সার্টিসিং ও চেৱামতকৰণ এবং অফিস বাবস্থাপনার উন্নয়ন	সংখ্যা	৩৫০০	৭৮০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৪৫০০	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং বিভিন্ন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান
*সামান্যিক (provisional) তথ্য								নিমিট এৰ বাবিক ক্ষেত্ৰ পৰিবেজন

\*সামান্যিক (provisional) তথ্য

ଶେଷକଥାନ ୩  
କର୍ମସଂପ୍ରଦାନ ପରିକଳନ

কর্মসূলীদের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		কার্যক্রম		কর্মসম্পাদন সচিব		পদ্ধতি		কর্মসম্পাদন		পদ্ধতি		কর্মসম্পাদন		পদ্ধতি		
কর্মসূলীদের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সচিব	পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সচিব	কার্যক্রম	পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সচিব	কর্মসম্পাদন	কার্যক্রম	পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সচিব	কার্যক্রম	পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সচিব	কার্যক্রম	
<b>গুরুত্বপূর্ণ আকর্ষণকারী অবিহিতের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																







কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম		কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম		কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম		কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম		কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম		কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম			
কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম	কর্মসূচিসমন্বয়ের কার্যক্রম			
[৩] কারিগরি মানব সম্পদ উন্নয়ন	১৫	[৩.১] কারিগরি জনবলের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] নিমিট্ট এ কারিগরি জনবলের কতৃক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি সংখ্যা	৮	৬২	৭০	৮০	৭৬	৭৪	৭২	৯০	১০০
অধিক স্বাক্ষরকারী অবিসের কর্মসূচিসমন্বয়ের ক্ষেত্রে		[৩.২] প্রশিক্ষণের যথাযথ সরকারি যাগপাতাল সম্বন্ধের Medical Equipment সংশ্লিষ্ট জনবলের সম্মতা বৃক্ষিকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] প্রতিক্রিয়া টেকনোলজিক্স, নার্স, আইসি, জুনিয়র মেডিসিক, ওয়ার্ড ব্য হতাদি Medical Equipment সংশ্লিষ্ট জনবলের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি সংখ্যা	৬	২২০	২৬০	২৮৫	২৬০	২৭০	২৬৫	৩০০	৩২০
[৩.৩]	Workshop এবং seminar এর মাধ্যমে বিভিন্ন বিষয়বিদ্যালয় এব বায়োমেডিকাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের ছাত্র-ছাত্রীদের বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান ছাত্রাবেগের ছাত্র- ছাত্রীদের প্রশিক্ষণ	[৩.৩.১] বায়োমেডিকাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের ছাত্র-ছাত্রীদের বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান							৮৫	৮২	৯৬	৯৫	১০৫

কর্মসূলদনের ক্ষেত্র	কর্মসূলদনের ক্ষেত্রের মান	কার্ডিয়ান ক্ষেত্র	কর্মসূলদনের ক্ষেত্রের পরিস্থিতি				কর্মসূলদনের পরিস্থিতি				কর্মসূলদনের পরিস্থিতি			
			পুরো	স্টকের মান	পুরো	স্টকের মান	পুরো	স্টকের মান	পুরো	স্টকের মান	চলাচিতি	চলাচিতি	চলাচিতি	
এগিপ্ত ও আফ্রিকার অধিকারী অফিসের কর্মসূলদনের ক্ষেত্র	১০	[৪.১] নিখিট আর্ট টিসির ২৫১ জন জনবলের অসভা নিয়োগবিষি অনুমোদন	[৪.১.১] জেনপ্লাসন নজালেম ইতে অসভা অনুমোদন	২	২	০৩.০৬.২৪	১০.০৬.২৪	১৭.০৬.২৪	২৪.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	
আফিস ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১০	[৪.২] সহকারি গ্রহণকারী পদে নিয়োগ প্রদানের ব্যবস্থা প্রচল	[৪.২.১] নিয়োগ বিভিত্তি প্রকাশ	২	২	০৩.০৬.২৪	১০.০৬.২৪	১৭.০৬.২৪	২৪.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	
		[৪.৩] বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদবোর্ডিং পদান	[৪.৩.১] বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদবোর্ডিং পদান	২	২	১০.০৬.২৪	১০.০৬.২৪	১৭.০৬.২৪	২৪.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	২১.০৬.২৪	
		[৪.৪] সার্টিফিক মেরামতকার্জের ডাটাৰেজ গঠন ও Website এ প্রক্রিয়া	[৪.৪.১] সার্টিফিক মেরামতকার্জের ডাটাৰেজ গঠন ও Website এ প্রক্রিয়া	৮	৮	২৬.০৬.২২	০১.০৬.২৩	০২.০৬.২৪	১৫.০৬.২৪	২৩.০৫.২৪	৩০.০৫.২৪	৩০.০৫.২৪	৩০.০৫.২৪	

\* সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট মেইন্টেন্যান্স ওয়ার্কসপ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার, সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় হিসাবে চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট মেইন্টেন্যান্স ওয়ার্কসপ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

20.06.2026

তারিখ

চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার  
ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট  
মেইন্টেন্যান্স ওয়ার্কসপ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার

জরুরত কুমার সুখোপাধ্যায়  
চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার (উপসচিব)  
নিরিজ অ্যাড টিপি  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
মহাবাস্তী, ঢাকা।

20.06.2026

তারিখ

সচিব  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ  
মন্ত্রণালয় **ড. মুস্তাফা আলোয়ার হোসেন হাওলাদার**  
**সচিব**  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শorthসংকেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BER(বিহার)	beyond economic repair(বিয়োয়েভ ইকোনোমিক রিপেয়ার)
২	CPTU(সিপিটিউ)	Central Procurement Technical Unit(সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিকাল ইউনিট)
৩	DEMW (ডিমিউ)	District Electro-medical Workshop(ডিস্ট্রিক্ট ইলেকট্রো মেডিকেল ইকুইপমেন্ট ওয়ার্কশপ)
৪	DPM(ডিপি এম)	Direct Procurement Method(ডায়রেক্ট প্রকিউরমেন্ট মেথড)
৫	IT (আইটি)	Information technology (ইনফরমেশন টেকনোলজি)
৬	JICA(জাইকা)	Japan International Cooperation Agency
৭	LTM(এলটিএম)	limited tendering method(লিমিটেড টেন্ডার মেথড)
৮	NEMEMW & TC(নিমিউ আন্ড টিসি )	National Electro Medical Equipment Maintenance, Workshop and Training Center(ন্যাশনাল ইলেকট্রো-মেডিকেল ইকুইপমেন্ট মেইটেনান্স ওয়ার্কশপ আন্ড ট্রেনিং সেন্টার)
৯	NOC(এনওসি)	No Objection Certificate(নো-অবজেকশন সার্টিফিকেট)
১০	OTM(ওটি এম)	Open Tendering Method(ওপেন টেন্ডার মেথড)
১১	RFQ (আরএফকিউ)	request for quotation(রিকোয়েষ্ট ফর কোটেশন)
১২	TO&E(টিওএন্ডই)	table of organization and equipment(টেবিল অফ অরগানাগ্রাম এন্ড ইকুইপমেন্ট)
১৩	UNICEF(ইউনিসেফ)	United Nations Children's Fund

## সংযোজনী ২: কর্মসূলীদান ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

কার্যক্রম	কর্মসূলীদান সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিবাচ্য, শাখা	কর্মসূলীদানের প্রয়োগক
[১.১] মেডিকেল ইকুইপমেন্ট টেক্সিং ল্যাব আপয়েডেশন	[১.১.১] মেডিকেল ইকুইপমেন্ট টেক্সিং ল্যাব আপয়েডেশন	রিপোর্টের এবং প্রশিক্ষণ অধিবাচ্য, নিমিট এভ টিসি	অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে
[১.২] টেক্সিং ল্যাব এর মাধ্যমে মেডিকাল ইকুইপমেন্ট পরিকল্পন	[১.২.১] টেক্সিং ল্যাব এর মাধ্যমে মেডিকাল ইকুইপমেন্ট পরিকল্পন	রিপোর্টের অধিবাচ্য, নিমিট এভ টিসি	সার্ভিস রিপোর্ট পরিকল্পনার মাধ্যমে
[১.৩] কোভিডেহ সংক্রমজনিত রোগ মোকাবিলায় আইসিউ ও হাসপাতালের জরুরী ও লাইক সালোট ফ্রন্টপ্লাট স্থাপন, সার্টিসিং এবং মেরামতকরণ	[১.৩.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লিনেন/ওয়াশিং প্লাট এর সক্রিয় বৃষ্টি, উচ্চপ্রযুক্তির ভর্তী ব্যর্পাতি বেন: CT Scan, MRI, Cathlab, ESWL, 4D USG, Scope মেরামতপৰিক চালুকরণ, হাসপাতালের আইসিউতে সংক্রমণ প্রতিমোডে নেগেটিভ প্রেসার সিস্টেম স্থাপন কার্যক্রম, CSSD এর সক্রিয়তা বৃক্ষি এর কার্যক্রম মনিটরিং,	নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় ও পরিবার কল্যাণ অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে	
[১.৩.২] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে CSSD এর সক্রিয়তা বৃক্ষি, এবং স্থায় অধিদপ্তর	[১.৩.২.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে আইসিউতে সংক্রমণ প্রতিমোডে নেগেটিভ প্রেসার সিস্টেম স্থাপন	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Installation Report এর মাধ্যমে
[১.৩.৩] কোভিডেহ সংক্রমজনিত রোগ মোকাবিলায় আইসিউ ও হাসপাতালের জরুরী ও লাইক সালোট ফ্রন্টপ্লাট স্থাপন, সার্টিসিং এবং মেরামতকরণ	[১.৩.৩.১] স্টার্ট বাংলাদেশ তৈরির পদক্ষেপ হিসেবে বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালের Conventional OT পুলিকে মডুলার OT তে রুপান্বয়	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Detail List প্রদানের মাধ্যমে
[১.৩.৪] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালের কানু এর ভাটাবেস তৈরি বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালের Conventional OT পুলিকে মডুলার OT তে রুপান্বয়	[১.৩.৪.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লিনেন/ওয়াশিং প্লাট এর সক্রিয়তা বৃক্ষি,	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Installation Report এর মাধ্যমে
[১.৩.৫] কোভিডেহ সংক্রমজনিত রোগ মোকাবিলায় আইসিউ ও হাসপাতালের জরুরী ও লাইক সালোট ফ্রন্টপ্লাট স্থাপন, সার্টিসিং এবং মেরামতকরণ	[১.৩.৫.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লিনেন/ওয়াশিং প্লাট এর সক্রিয়তা বৃক্ষি,	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Installation Report এর মাধ্যমে
[১.৩.৬] কোভিডেহ সংক্রমজনিত রোগ মোকাবিলায় আইসিউ ও হাসপাতালের জরুরী ও লাইক সালোট ফ্রন্টপ্লাট স্থাপন, সার্টিসিং এবং মেরামতকরণ	[১.৩.৬.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লিনেন/ওয়াশিং প্লাট এর সক্রিয়তা বৃক্ষি,	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Installation Report এর মাধ্যমে
[১.৩.৭] কোভিডেহ সংক্রমজনিত রোগ মোকাবিলায় আইসিউ ও হাসপাতালের জরুরী ও লাইক সালোট ফ্রন্টপ্লাট স্থাপন, সার্টিসিং এবং মেরামতকরণ	[১.৩.৭.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লেডিকাল গ্যাস পাইপ লাইন স্থাপন মেরামত	যান্ত্রিক শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	Detail List প্রদানের মাধ্যমে
[২.১] নিমিট র কারিগরি জনবল কর্তৃক মেডিকেল ফ্রন্টপ্লাট মেরামত	[২.১.১] বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে কারিগরি দল প্রেরণ	সকল শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	অন্যনাদেশ গণনার মাধ্যমে
[২.২] নিমিট র ভৱাবধান টিকাদান Vendor কর্তৃত মেডিকেল ফ্রন্টপ্লাট/নিমিট কর্তৃক BER খেলা	[২.২.১] In House মেডিকেল ফ্রন্টপ্লাট মেরামত	সকল শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	ইন হাউজ জন রেজিস্ট্রের মাধ্যমে
[২.২.২] OTM প্রক্রিয়াতে মেডিকেল ফ্রন্টপ্লাট মেরামত	[২.২.২.১] OTM প্রক্রিয়াতে মেডিকেল ফ্রন্টপ্লাট মেরামত	সকল শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্থায় অধিদপ্তর	OTM এর কার্যাদেশ গণনার মাধ্যমে

কার্যক্রম	কর্মসূলীদেন সচলনত্ব	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	কক্ষযোগী অর্জনের প্রাথমিক
[২.২] নিমিট র তত্ত্ববিদ্যান টিকাদার/Vendor কর্তৃক মেটিকেল যন্ত্রপাতি মেরামত/নিমিট কর্তৃক BER মেরা	[২.২.২] NOC প্রক্রিয়াতে মেরামত	সকল শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	এনওসি এর প্রতি পরিকল্পনের মাধ্যমে
[২.২.৩] নিমিট কর্তৃক BER ঘোষণা	[২.২.৩] নিমিট কর্তৃক BER ঘোষণা	সকল শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	BER এর প্রতি পরিকল্পনের মাধ্যমে
[২.২.৪] উচ্চ প্রযুক্তির ভারী যন্ত্রপাতি যেমন সিটি ক্লান, এমআরআই, ক্যাথ ল্যাব, ESWL, 4D USG, Scope, লাসিক,এস্কের,সি আর মেরামত পুরুক্ত চালুকরণ	[২.২.৪] উচ্চ প্রযুক্তির ভারী যন্ত্রপাতি যেমন সিটি ক্লান, এমআরআই, ক্যাথ ল্যাব, ESWL, 4D USG, Scope, লাসিক,এস্কের,সি আর মেরামত পুরুক্ত চালুকরণ	ইলেক্ট্রনিক ও এঙ্গেলে শাখা, নিমিট এভ টিসি এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	কারিগরি রিপোর্ট এর মাধ্যমে
[৩.১] নিমিট র কারিগরি জনবলের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] নিমিট র কারিগরি জনবলের কর্তৃক প্রশিক্ষণ প্রদান	নিমিট এভ টিসি, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষণ সংজ্ঞাত অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে
[৩.২] প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সরকারি হাসপাতাল সমূহের Medical Equipment সংস্থিট জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[৩.২.১] মেডিকাল টেকনোলজিস্ট, নার্স, আইসিটি, জুনিয়র মেডিক, ওয়ার্ড বয় ইত্যাদি Medical Equipment সংস্থিট জনবলের প্রশিক্ষণ প্রদান	নিমিট এভ টিসি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ সংজ্ঞাত অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে
[৩.৩] Workshop এবং seminar এর মাধ্যমে বিভিন্ন বিশিষ্টিকাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের ছাত্র-ছাত্রীদের বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] বায়োমেডিকাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের ছাত্র-ছাত্রীদের বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ সংজ্ঞাত অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে	প্রশিক্ষণ সংজ্ঞাত অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে
[৪.১] নিমিট অ্যান্ড টিসি'র ২৫১ জন জনবলের অন্তর্ভুক্ত নিয়োগবিদ্যি অনুমোদন	[৪.১.১] জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে খসড়া অনুমোদন	প্রশাসন শাখা, নিমিট এভ টিসি	খসড়া নিয়োগবিদ্যি প্রকাশ এর আদেশ পরিকল্পনে এর মাধ্যমে
[৪.২] সহকারি প্রকৌশলী পদে নিয়োগ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.২.১] নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	প্রশাসন শাখা, নিমিট এভ টিসি	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি পরিকল্পনের মাধ্যমে
[৪.৩] বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদবোর্ড প্রদান	[৪.৩.১] বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদবোর্ড প্রদান	প্রশাসন শাখা, নিমিট এভ টিসি	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি এবং পদবোর্ড এর অফিস আদেশ পরিকল্পনের মাধ্যমে
[৪.৪] সার্বিক মেরামতকাজের ভাট্টাচার্জের ডাটাবেজ গঠন ও Website এ প্রকাশ এ প্রকাশ	[৪.৪.১] সার্বিক মেরামতকাজের ভাট্টাচার্জের ডাটাবেজ গঠন ও Website এ প্রকাশ	রিপোর্টের শাখা, নিমিট এভ টিসি	Website পরিকল্পনের মাধ্যমে

**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমর্থনের বোধাত	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমর্থনের বোধাত
নিমিট'র তত্ত্ববধানে ঠিকাদার/Vendor কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত কর্তৃক BER ঘোষণা	OTM পছিতিত মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র তত্ত্ববধানে ঠিকাদার/Vendor কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত কর্তৃক BER ঘোষণা	NOC পছিতিত মেরামত	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র তত্ত্ববধানে ঠিকাদার/Vendor কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত কর্তৃক BER ঘোষণা	নিমিট কর্তৃক BER ঘোষণা	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র তত্ত্ববধানে ঠিকাদার/Vendor কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত কর্তৃক BER ঘোষণা	উচ্চ প্রযুক্তির তরী ফ্রপ্লাটি মেরামত সিটি ক্লান, এমআরআই, ক্যাথ ল্যাব, ESWL, 4D USG, Scope মেরামত পূর্বক চালুক্রল	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র কারিগরি জনবল কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত	কারিগরি জনবল প্রেরণ	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র কারিগরি জনবল কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত	অব কার্ড সম্পাদন	যাস্ত অধিদপ্তর প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে	প্রযোজনীয় চাহিদার মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
নিমিট'র কারিগরি জনবল কর্তৃক মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত	In House মেডিকেল ফ্রপ্লাটি মেরামত	যাস্ত অধিদপ্তর বিভিন্ন সরকারি হাসপাতালে লিনেন্যওয়াশিং প্ল্যাট এর সক্ষমতা যুক্তি, উচ্চপ্রযুক্তির তরী ফ্রপ্লাটি মেন: CT Scan, MRI, Cathlab, ESWL, 4D USG, Scope মেরামতপূর্বক চালুক্রল, হাসপাতালের আইসিইউতে সংক্রমণ প্রতিরোধ নেগেটিভ প্রেসার মিল্টে স্পেস কার্যক্রম এর সক্ষমতা বৃদ্ধি মনিটরিং,	যাস্ত সেবা বিভাগ, স্থায় ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রযোজনীয় অনুমোদনের মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
মেডিকেল ইকুইপমেন্ট টেক্সিং ল্যাব আপয়েডেশন	মেডিকেল ইকুইপমেন্ট টেক্সিং ল্যাব আপয়েডেশন	যাস্ত সেবা বিভাগ, স্থায় ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রযোজনীয় অনুমোদনের মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদেমূলি প্রদান	বিভিন্ন পদে নিয়োগ ও পদেমূলি প্রদান	যাস্ত সেবা বিভাগ, স্থায় ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রযোজনীয় অনুমোদনের মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে
সহকারি প্রকৌশলী পদে নিয়োগ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ	নিয়োগ বিভাগ প্রকাশ	যাস্ত সেবা বিভাগ, স্থায় ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রযোজনীয় অনুমোদনের মাধ্যমে অন্যথায় কার্যক্রম শীর্ষিত হয়ে পড়বে



ସଂଖ୍ୟାଜ୍ଞନୀ ୪-୯: ଜୟକାର ଓ ଶାନ୍ତିସମ୍ବନ୍ଧକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମରେ ବାହ୍ୟକାରୀ ସଂକାଳ କରିବାରେ ଆବଶ୍ୟକ

সংক্ষিপ্তাব্দী - ৮

দপ্তর/সংস্থা-এর শুল্কচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

ମୁଖ୍ୟମାନଙ୍କାଳେ ଇତ୍ତିପରିଷେଚ୍ଛା ମେଲାଟିନାକୁ ଓ ଯାକଥିଲେ ଏହି ମେଲାଟିନାକୁ ନିର୍ମିତ ଆବଶ୍ୟକତା ଦେଖିଲାମି, ତାକୁ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলদান শূলক	সূচক	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের কলমনামা	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের কলমনামা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	অঙ্গ মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	২	৭	৮	৫	৬	৯	৮	৮	৮	৮	১২	১৩	১৪
১.১ বৈতাকিতা কর্মসূলির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফেরেকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
১.২ বৈতাকিতা কর্মসূলির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিবিড়ত অধীর্ষীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সহায়	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২	২	২	২	২
১.৪ শুল্কাচার সংগ্রহ প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	টেকনিকাল ম্যানেজার (ট্রেইনিং)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২	২	২	২	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ট্রিপোলিস্ট আকেডেমি মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিষেক বৃক্ষ/ ৪থ শ্রেণির কর্মচারীদের দণ্ডনাক প্রোয়াক সরবরাহ ও পরিধান নিষ্ঠিত করা ইত্যাদি	উন্নয়ন কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা তাৰিখ	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১	১	১
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজন ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনাৰ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনেৰ ওপৰ ফিল্ডেক প্রদান	ফিল্ডবাট প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তাৰিখ	লক্ষ্যমাত্রা										আঠ পর্যায়ে কেৱল অধিবে নেই বিধায় প্ৰযোজন নহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলিদান সচিক শান	সচেক্ষেব শান	একক দায়িত্বপ্রাপ্ত বাস্তি/পদ	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত বাস্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যস্থানা	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যস্থানা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪	মন্তব্য
১	২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৫৪
২	২	২						
<b>২. আর্থিক বাস্তবপনা উন্নয়ন</b>								
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ফ্রেয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফ্রেয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	৩১.০৭.২ ৩	লক্ষ্যস্থানা	৩১.০৭.২৩	অর্জন
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ফ্রেয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ফ্রেয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	১০০%	লক্ষ্যস্থানা	৩%	১০%
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	% চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	৩%	লক্ষ্যস্থানা	৩%	১০%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা লক্ষ্যস্থানা	লক্ষ্যস্থানা	৩১.০৭.২৩	কোন প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজন নয়	অর্জন	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পর্ক যোগাযোগ, কল্পনাট্টীর, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিষি মোড়াবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পর্ক বিষি মোড়াবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	৩১.০৭.২৩	কোন প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজন নয়	অর্জন	
<b>৩. শুরুচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্লভ প্রতিক্রিয়ে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>								
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিয়ন্ত্রণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিয়ন্ত্রণকরণে প্রত্যয়ন প্র সংগ্রহ	৩	সংখ্যা চীফ টেকনিকাল ম্যানেজার	লক্ষ্যস্থানা	৩	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ মুন্তম চারটি কার্যক্রম	১৬	বছর শেষে প্রত্যয়ন প্র প্রদান করা হবে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিগত	২০২০-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষণাব্দী	১২৫ লক্ষাটা টা/অর্জন	২৫ লক্ষাটা টা/অর্জন	কোয়ার্টার	৩৫ লক্ষাটা টা/কোয়ার্টার	৪৫ লক্ষাটা টা/কোয়ার্টার	মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
৩.২ হাসপাতালের ভারী যত্নপাতি পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত	৫	৩	৫	টেকনিকাল মানেজার (ক্রেনিং)	১০০ লক্ষাটা টা/অর্জন	১০০ লক্ষাটা টা/অর্জন		১০ লক্ষাটা টা/অর্জন	১০ লক্ষাটা টা/অর্জন	১০ লক্ষাটা টা/অর্জন	১০	১০
৩.৩ ঢাকাস্ট বিভিন্ন হাসপাতালে চালু এবং নষ্ট যত্নসমূহের তালিকা তৈরি	হাসপাতালের সংখ্যা	৫	৩	সংখ্যা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৮ লক্ষাটা টা/অর্জন	২৮ লক্ষাটা টা/অর্জন	১০০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০	১০
৩.৫ ই-কেন্দ্রীভূত নথি প্রয়োগে ক্রয় কার্য বাস্তবায়ন	ই-কেন্দ্রীভূত নথি প্রয়োগে ক্রয় সম্পর্ক	৫	৩	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০% লক্ষাটা টা/অর্জন	১০	১০

প্র. এন. মুনির বেগম  
কর্মসূলাদন মন্ত্রণালয় (ডেপ্যুটি  
চার্জ টেকনিকাল মানেজার) নিয়ন্ত্রণ ও পরিবর্তন  
সম্পর্ক বিভাগ কর্মসূলাদন মন্ত্রণালয়।  
স্বাস্থ্য ও পরিবহন কর্মসূলাদন মন্ত্রণালয়।  
মুনির বেগম, ডাক্তান।

জয়েন্ট কুমাৰ সুতোপাধ্যায়  
চার্জ টেকনিকাল মানেজার (ডেপ্যুটি  
নিয়ন্ত্রণ ও পরিবর্তন  
সম্পর্ক বিভাগ কর্মসূলাদন  
মন্ত্রণালয়, ঢাক্কা।

২০/০৯/২০২০  
২০/০৯/২০২০

সংযোজনী ৫

ই-গভর্নান্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪  
(দলের/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্তুতি	একক	কর্মসম্পাদন শূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতি মান	চলাতি মানের নিরে
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নৃণাত্ম একটি উভ বৰ্ণ ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিতসহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত প্রেৰণামূহৰে ডাটাৰেজ হালনাগাদকৰণ ও ডাটাৰেজেৰ সেৱাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৮	৭	২	-	-
০৩	[৩.১] ইনোডেশন শোকেন্সং প্রদশনী (শোকেন্সিং) আয়োজিত এবং উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহেৰ অংশগ্রহণে প্রৱন্তন একটি ইনোডেশন প্রদশনী (শোকেন্সিং) আয়োজিত এবং উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথিৰ ব্যবহাৰ বৃক্ষি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৰণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৰণ (নিয়মিতভাৱে)	সংখ্যা	১	৮	৭	২	২	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিৰ্মাণে কৰ্মশালা আয়োজন।	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহেৰ বাতায়ন হালনাগাদকৰণ নিষ্পত্তকৰণ	সংখ্যা	৭	৮	৭	২	২	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ কৰ্মশালা/সভা/সেমিনাৰ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	২	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিৰ্মাণ বিষয়ক	তারিখ	৮	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

## সংযোজনী ৬

### দণ্ডব্যসংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের শ্রেণী	মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০২২	অসাধারণ অর্জন ২০২২- ২০২৩	লক্ষ্যসমাপ্তি ২০২৩-২০২৪		
								অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিরে
১	২	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিতারেস সিস্টেম, অফলাইন ও অনলাইন মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্কাতি	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০%
১৫	১	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্কাতি	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%
১০	২	[১.১.১.১] টেক্সেক্হোল্ডারের সময়সূচী আয়োজিত	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%
১০	৩	[১.১.১.২] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%
১০	৪	[১.১.১.৩] অভিযোগ নিষ্কাতি এবং ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%
১০	৫	[১.১.২] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিতারেস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%	
১০	৬	(১) অবস্থাবিকাতে একটি এবং বিভিন্ন অবস্থাবিকাতে একটি	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%
১০	৭	[১.১.২.১] প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেক্খোল্ডারের সময়সূচী আয়োজন (১ম অবস্থাবিকাতে একটি এবং বিভিন্ন অবস্থাবিকাতে একটি)	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%	
১০	৮	[১.১.২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেক্খোল্ডারের সময়সূচী আয়োজন (২য় অবস্থাবিকাতে একটি এবং বিভিন্ন অবস্থাবিকাতে একটি)	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০%	

## সংযোজনী ৭

### মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	শান্তি ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের শান্তি	কর্মসম্পাদন সূচকের শান্তি			
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলাচিতি শান্তি ৭০%
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ট্রেইনিংসিক্রিটিভিটিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ।	৮	৫	৫	৫	৫	৫
ব্যবসায়িক কার্যক্রম	১০	[১.২] ট্রেইনিংসিক্রিটিভিটিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি তদরিক কাখার্মে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমরে অবহিতকরণ সত্তা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ।	সংখ্যা	১০	৮	৭	৭	৭
ব্যবসায়িক কার্যক্রম	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমষ্টিয়ে ট্রেইনিংসিক্রিটিভিটিতে সত্তা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ক্রেতানিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সত্তা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৮	৭	৭	৭
ব্যবসায়িক কার্যক্রম	১০	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেবিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেবিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন অঙ্গগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেবিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	২	-	-	-

## সংযোজনী ৮

### তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [অঙ্গশালীয়/ভিত্তি/সংস্থা/বিভাগীয় করিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ফেজে	মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অঙ্গন	লক্ষ্যযোগ্য ২০২৩-২০২৪			
							অসাধারণ ২০২২- ২৩	অতিউচ্চ ১০০%	উচ্চম ৯০%	চলতি মান ৬০%
১	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	০৬	%	%	%	%	%	%
১০৯		[২.১] স্থানঘোষিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ইলেক্ট্রনিক ওয়েবসাইটে প্রকাশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্য ইলেক্ট্রনিক ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ইলেক্ট্রনিক তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্য ইলেক্ট্রনিক ওয়েবসাইটে প্রকাশ	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	-
সক্রিয়তা বৃক্ষি		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫-০৬- ২০২৪
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিষয়বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃক্ষিকরণ	[২.৩.১] প্রাচার কার্যক্রম সম্পর্ক	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬-১০-২০২৩ ২০২৩
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিষয়মালা, প্রতিবিধিনম্বালা, স্থানঘোষিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ কর্মকর্তা/কর্মসূচির প্রাপ্তক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত বিষয়ে	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	-